

Zlecenie tłumaczenia ustnego

Zlecam w Biurze Tłumaczeń MENTOR HRM S.C. usługę tłumaczenia ustnego:

Języki: (wpisz języki)			
z języka:	na język:
Tryb tłumaczenia ustnego: (zaznacz właściwy)			
Konsekutywne <input type="checkbox"/>	Szeptane <input type="checkbox"/>	Symultaniczne <input type="checkbox"/>	Inne? <input type="checkbox"/> Jakie?.....
Rodzaj tłumaczenia: (zaznacz właściwy)			
Zwykłe <input type="checkbox"/>	Przysięgłe <input type="checkbox"/>	Specjalistyczne <input type="checkbox"/>	
		Jaka dziedzina:	
Liczba tłumaczy: (wpisz liczbę tłumaczy)			
Sprzęt do tłumaczenia symultanicznego: (zaznacz właściwe)		TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Miejsce stawienia się tłumacza (adres i nazwa instytucji): (wpisz adres i nazwę instytucji)			
Harmonogram tłumaczenia:			
Data i godzina stawienia się tłumacza:		data:	
		godzina:	
Data i godzina zakończenia pracy tłumacza:		data:	
		godzina:	
Liczba planowanych przerw (dotyczy przerw do 2 godzin które wliczają się w pracę tłumacza)			
Liczba przerw powyżej 2 godzin* (wpisz liczbę przerw która jednorazowo przekracza 2 godziny)			
Cena za usługę:			
Liczba bloków pracy tłumacza (minimalny czas pracy tłumacza 4godziny=1blok)		
Cena netto za 1 blok pracy tłumacza którą niniejszym akceptuję (4godziny pracy tłumacza=1blok)		
Cena usługi netto wg wyceny biura którą niniejszym akceptuję (wpisz kwotę wyceny Biura)		
Inne uwagi:			

* w przypadku nie zgłoszenia przerw trwających powyżej 2 godzin, czas tych przerw będzie rozliczony jako czas tłumaczenia.

DANE ZAMAWIAJĄCEGO	
Nazwa Zamawiającego (Nazwa Firmy lub imię i nazwisko)	
Miejscowość i kod pocztowy	
ulica i nr domu	

MENTOR HRM s.c.
ul. Geodetów 1, lok. A4 (parter OPGK), 35-330 Rzeszów
Tel.: 17 852 55 56, 503 455 668
e-mail: biuro@mentor-tlumaczenia.pl
www.mentor-tlumaczenia.pl

NIP	
telefon kontaktowy	
fax	
e-mail	
Osoba do kontaktu	

Ogólne warunki tłumaczeń ustnych w Biurze Tłumaczeń MENTOR HRM S.C.

1. Minimalny czas na jaki można zamówić tłumacza ustnego wynosi: 4 godziny tj. 1 blok, nawet jeśli czas tłumaczenia będzie krótszy niż 4 godziny, tłumaczenie będzie liczone jak za 1 blok.
2. Przerwy do dwóch godzin wlicza się w czas pracy tłumacza.
3. Przerwy przekraczające dwie godziny zamawiający zgłasza przy zamawianiu usługi, przed tłumaczeniem.
4. Czas pracy tłumacza liczy się według godzin podanych przez Zamawiającego w zamówieniu, jeśli czas pracy tłumacza będzie dłuższy niż podany w zamówieniu tłumaczenie zostanie rozliczone według faktycznego czasu pracy tłumacza.
5. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania MENTOR HRM s.c. o zmianie lub rezygnacji z tłumaczenia najpóźniej 3 dni przed datą realizacji tłumaczenia. W przypadku zgłoszenia zmiany lub rezygnacji z tłumaczenia na 2 dni przed datą realizacji tłumaczenia zamawiający pokrywa koszty działań podjętych przez MENTOR HRM s.c. w celu organizacji tłumaczenia w wysokości 50% ceny z formularza, w przypadku zmiany lub rezygnacji z tłumaczenia w dniu realizacji tłumaczenia, tłumaczenie uznaje się za zrealizowane a zamawiający pokrywa pełną odpłatność za tłumaczenie wg ceny podanej w zleceniu.

Oświadczenie Zamawiającego:

1. Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z Ogólnymi warunkami tłumaczeń ustnych w MENTOR HRM S.C. oraz Regulaminem świadczenia usług w MENTOR HRM S.C., w pełni je akceptuję.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji tłumaczenia.

Data złożenia zlecenia
------------------------	-------

.....
Pieczęć firmowa

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania zamówień